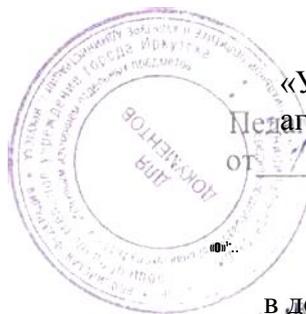


Департамент образования комитета по социальной политике и культуре  
администрации города Иркутска  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
города Иркутска  
средняя общеобразовательная школа № 11  
с углублённым изучением отдельных предметов  
(МБОУ г. Иркутска СОШ № 11 с углублённым изучением отдельных предметов)



«УТВЕРЖДЕНО»

Педагогическим советом

от 14.11.17 № 3

«ВВЕДЕНО»

в действие приказом

от 17.11.17 № 01-05-85  
Директор *Т. П. С. Видина* Т. П. С. Видина

## Порядок и основания перевода, отчисления учащихся

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок и основания перевода и отчисления учащихся (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014 года № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровней их направленности», Порядком применения к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, Уставом школы.

1.2. Настоящий Порядок определяет процедуру и основания перевода и отчисления учащихся школы.

1.3. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии и общедоступности и бесплатности основного общего, среднего общего образования.

1.4. Настоящий Порядок и основания перевода и отчисления, учащихся принимается путем его утверждения приказом директора Школы, с учетом мнения Совета Школы, педагогического совета, общешкольного родительского комитета.

## 2. Внутренний перевод совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей)

2.1. Перевод учащихся осуществляется:

- из одного класса в другой в течение учебного года;
- в следующий класс при освоении в полном объеме образовательных программ.

2.2. Перевод учащихся из одного класса в другой осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося или совершеннолетнего учащегося при наличии свободных мест в классе и лишь в интересах учащихся. Основанием для перевода является распорядительный акт образовательного учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, о переводе учащегося из одного класса в другой.

2.3. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс. Перевод осуществляется по решению педагогического совета, которое оформляется распорядительным актом о переводе учащегося в следующий класс.

2.4. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.5. Учащиеся образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

## **Перевод совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) в другое образовательное учреждение**

3.1. Перевод учащегося из Школы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося;
- в случае прекращения деятельности Школы, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;
- реорганизации или ликвидации Школы по решению учредителя. В случае прекращения деятельности Школы учредитель обеспечивает перевод несовершеннолетних учащихся с письменного согласия родителей (законных представителей) перевод совершеннолетних учащихся с их письменного согласия в другие образовательные учреждения соответствующего типа.

3.2. Перевод учащегося Школы в случаях, указанных в п. 3.1, настоящего Порядка, в другое образовательное учреждение может осуществляться в течение всего учебного года.

3.3. В случае перевода совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося обращаются в Школу с заявлением об отчислении учащегося в связи с переводом в другую образовательную организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3.4. В заявлении совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс;

г) наименование принимающей образовательной организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.5. На основании заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода Школа в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении учащегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.6. Школа выдает совершеннолетнему учащемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося следующие документы:

- личное дело учащегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью Школы за подписью директора.

3.7. Документы, указанные в п. 4.4. настоящего Порядка, выдаются родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося, совершеннолетним учащимся при предоставлении ими (им) в Школу справки, подтверждающей, что учащийся будет принят в образовательную организацию, куда он переводится.

#### **4. Перевод совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) из других образовательных организаций**

4.1. В случае перевода совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося обращаются в Школу с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет. При отсутствии свободных мест в Школе обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций.

4.2. Школа принимает от совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося следующие документы:

- личное дело учащегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя.

4.3. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления учащихся в Школу в связи с переводом из другой образовательной организации не допускается.

4.4. Указанные в 5.2. настоящего Положения документы представляются совершеннолетним учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося в Школу вместе с заявлением о зачислении учащегося в Школу в порядке перевода из образовательной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего учащегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося.

4.5. Зачисление учащегося в Школу в порядке перевода оформляется распорядительным актом директора в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 5.2. настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.

4.6. Школа при зачислении учащегося, отчисленного из другой образовательной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении учащегося в порядке перевода письменно уведомляет образовательную организацию, из которой прибыл учащийся, о номере и дате распорядительного акта о зачислении учащегося в принимающую организацию.

#### **5. Перевод совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) учащихся в случае прекращения деятельности Школы**

5.1. При принятии решения о прекращении деятельности Школы, аннулировании лицензии, лишении ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования Школа обязана:

1) уведомить совершеннолетних учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся о предстоящем переводе в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного

акта учредителя о прекращении своей деятельности, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий учащихся на перевод в принимающую организацию, указанную учредителем;

2) уведомить учредителя, совершеннолетних учащихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в письменной форме о причине, влекущей за собой необходимость перевода учащихся, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет;

3) довести до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод учащихся из Школы, а также о сроках предоставления письменных согласий совершеннолетних учащихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя:

- наименование принимающей организации;
- перечень образовательных программ, реализуемых организацией;
- количество свободных мест.

5.2. После получения соответствующих письменных согласий Школа издает приказ об отчислении учащихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности Школы, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

5.3. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося указывают об этом в письменном заявлении.

5.4. Школа передает в принимающую организацию списочный состав учащихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия совершеннолетних учащихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, личные дела учащихся.

5.5. В случае перевода учащихся в Школу из других образовательных организаций, прекративших свою деятельность по причинам, указанным в пункте 6.1. данного Порядка Школа на основании переданных личных дел на учащихся формирует новые личные дела, включающие, в том числе, выписку из приказа о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия совершеннолетних учащихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

## **6. Отчисление учащихся**

6.1. Учащиеся могут быть отчислены из Школы в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ и уставом Школы по следующим причинам:

Г) в связи с получением образования (освоением ООП ООО, ООП СОО);

2) досрочно по инициативе совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3) досрочно по инициативе Школы в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное совершение дисциплинарных проступков;

4) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) и образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации образовательного учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

6.2. Основанием для отчисления является распорядительный акт об отчислении учащегося. Решение педагогического совета школы об отчислении учащихся утверждается приказом директора. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами, прекращаются с даты его отчисления из школы.

6.3. Отчисление учащегося может осуществляться также в случае неоднократного совершения дисциплинарных проступков несовершеннолетним учащимся, достигшим возраста пятнадцати лет.

6.3.1. Отчисление несовершеннолетнего учащегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование школы.

6.3.2. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.3.3. Школа обязана проинформировать об отчислении учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

6.3.4. Родители (законные представители) учащегося вправе обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

6.3.5. Порядок применения к учащимся и снятия мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.